

## **AVISO DE PRIVACIDAD PARA EMPLEADOS Y CANDIDATOS A EMPLEADOS DE ELECTRONIC DATA PROCESS MEXICO S.A. DE C.V.**

De conformidad con lo dispuesto por la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares y su Reglamento, así como, en apego a las disposiciones en materia laboral contenidas en la Ley Federal del Trabajo, se emite el presente Aviso de Privacidad en los siguientes términos:

### **I. RESPONSABLE DE LOS DATOS PERSONALES.**

Para efectos del presente Aviso de Privacidad, ELECTRONIC DATA PROCESS MÉXICO, S.A. DE.C.V., (en lo sucesivo "EDPM"), es responsable de la obtención, divulgación, almacenamiento, uso, incluido acción de acceso, manejo, aprovechamiento, transferencia o disposición de datos personales (en adelante el "Tratamiento").

Para tales efectos, EDPM, en su calidad de responsable, señala como domicilio el ubicado en Avenida Paseo de la Reforma 347, piso 19, Colonia Cuauhtémoc, Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06500, Ciudad de México. (en lo sucesivo el "Domicilio").

### **II. INFORMACIÓN A RECABAR.**

Para efectos del presente Aviso de Privacidad, entiéndase como Titular de los datos personales al empleado y/o candidato

Le informamos que EDPM obtendrá sus datos personales a través de las siguientes formas:

1. **Directa:** Cuando nos proporciona sus datos para solicitar empleo por cualquier medio disponible para estos fines, o cuando siendo empleado proporcione sus datos personales para efectos de procesos o proyectos relacionado al desempeño de sus funciones, mediante su Curriculum Vitae (CV), solicitud de empleo o páginas de internet pertenecientes a EDPM.
2. **Indirecta:** De fuentes de información disponibles o que sean permitidas por la Ley o bolsas de trabajo.

La información que recabamos de usted, puede combinarse para ayudarnos en el análisis del reclutamiento para candidatos a empleados o para efectos de recursos humanos para dichos candidatos a empleados o empleados de EDPM.

Las categorías de datos personales a recabar y sujetas a tratamiento son:

#### **a) Datos de identificación y de contacto**

- Nombre
- Estado Civil
- Registro Federal de Contribuyentes (RFC)
- Clave Única de Registro de Población (CURP)
- Lugar de nacimiento
- Fecha de nacimiento
- Domicilio

- Teléfono particular
- Teléfono celular
- Correo electrónico

**b) Datos laborales**

- Puesto y/o cargo que desempeña o desempeño
- Domicilio de trabajo
- Referencias laborales
- Capacitación laboral

**c) Datos académicos**

- Trayectoria educativa
- Títulos
- Cédula profesional
- Certificados
- Reconocimientos

**d) Datos patrimoniales y/o financieros**

- Número de Cuenta
- Sueldo

Le informamos que EDMP no recabará datos sensibles, por lo que en caso de ser necesario solicitaremos su consentimiento expreso y por escrito de manera detallada para finalidades que así correspondan.

**III. FINALIDADES A QUE SE SUJETARÁ EL TRATAMIENTO DE SUS DATOS PERSONALES.**

El Tratamiento de datos personales del titular, salvo que el titular disponga lo contrario mediante el medio descrito en el presente Aviso de Privacidad, tiene como finalidad ser usados para realizar entrevistas selección, verificar que cuente con las habilidades y aptitudes para el desempeñar el puesto de trabajo de acuerdo a los requisitos del perfil de puesto, realización estudios socioeconómicos, solicitar referencias laborales y personales, confirmación de la veracidad de los datos e integración de expedientes de candidatos para futuras posiciones atender requerimientos legales de autoridades competentes nacionales e internacionales, análisis de candidatos a empleados y empleados de EDPM. Las finalidades previamente descritas, dieron origen y son necesarias para la relación jurídica con EDPM.

Se entenderá por consentido el tratamiento de los datos personales, cuando el titular los proporcione directamente y de las formas antes mencionadas y no manifieste lo contrario. El titular tiene un plazo de cinco días hábiles posteriores a la fecha en que se obtuvieron sus datos personales, para que, de ser el caso, manifieste ante el Departamento de Protección de Datos Personales a través del correo electrónico MEXICO\_ARCO@hsbc.com.mx, su negativa para el tratamiento con

respecto a las finalidades que no son necesarias, ni dieron origen a la relación jurídica con el responsable.

#### **IV. OPCIONES Y MEDIOS QUE EDMP, OFRECE A LOS TITULARES DE DATOS PERSONALES PARA LIMITAR EL USO O DIVULGACIÓN DE SUS DATOS PERSONALES.**

Los datos personales del empleado o candidato, serán mantenidos en estricta confidencialidad, de conformidad con las medidas de seguridad administrativas, técnicas y físicas que al efecto Grupo HSBC México implemente en sus políticas y procedimientos de seguridad que permiten protegerlos contra daño, pérdida, alteración, destrucción o el uso, acceso o tratamiento no autorizado, obligándonos a no adoptar medidas de seguridad menores a aquellas que mantenga el manejo de su propia información.

En caso de que usted quiera conocer a mejor detalle las medidas y políticas de seguridad adoptadas por EDPM para la protección de sus datos personales podrá contactarnos a través del correo electrónico MEXICO\_ARCO@hsbc.com.mx

#### **V. MEDIOS PARA EL EJERCICIO DE DERECHOS DEL TITULAR**

Con el objeto de proteger los datos personales, la privacidad y confianza de los Titulares, ponemos a su disposición la Departamento de Protección de Datos Personales, en donde el titular de datos personales, en cualquier momento puede limitar el uso o divulgación de sus datos personales, así como negar o revocar la autorización para su tratamiento, mediante el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición que la Ley prevé.

Para aquellos casos en que los datos personales del Titular de los datos, se encuentren disponibles en fuentes de acceso público o plataformas fuera del dominio de EDMP, sea por cuestiones inherentes al desempeño de las funciones, el tipo de cargo o la relevancia del mismo, los derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición, deberán ser ejercidos ante los responsables de dichas fuentes o plataformas.

Respecto al ejercicio del derecho de cancelación y oposición, o bien para ejercer la revocación o la negación, el empleado o candidato deberán presentar la solicitud por correo electrónico a través de la clave Mexico\_ARCO@hsbc.com.mx.

El Responsable comunicará por escrito al Titular, representante legal o tutor, la respuesta a su solicitud a través del medio de contacto proporcionado en la misma, para este fin, en un plazo máximo de veinte días hábiles, contados desde la fecha en que se recibió dicha solicitud en la oficina ARCO. El plazo podrá ser ampliado una sola vez por un periodo igual, siempre y cuando así lo justifiquen las circunstancias del caso.

La respuesta otorgada por EDMP podrá prever la canalización de la solicitud del Titular a otra de las instancias pertenecientes precisando cuál(es) se encuentran destinadas para atender parte o el total del contenido de su solicitud, con la finalidad de atender de forma ágil y completa la solicitud del Titular, sin que ello implique una negativa u omisión a su solicitud, derivado de que la respectiva forma parte de la respuesta y se garantiza ser atendida por dichas instancias.

Como una medida para brindar mayores oportunidades laborales a candidatos que participaron en procesos que no culminaron en contratación, las áreas de reclutamiento podrán conservar la información proporcionada.

#### **VI. TRANSFERENCIA DE DATOS PERSONALES.**

Les informamos que para poder cumplir con las finalidades expresadas anteriormente y sin perjuicio de las excepciones establecidas por la Ley, es necesario que sus datos personales sean transferidos y tratados por personas distintas a EDPM, las cuales se expresan a continuación:

- Terceros que practican estudios psicométricos, socioeconómicos y de integridad, con los cuales EDPM tienen firmados Contratos para su aplicación, así como de confidencialidad para mantener el resguardo y cuidado de sus datos personales.
- Las autoridades competentes para el cumplimiento de las obligaciones legales que se derivan de la relación contractual entre el titular de datos personales (empleado) y el responsable.
- Las autoridades competentes, otras entidades financieras y prestadores de servicios especializados, para el cumplimiento de las obligaciones legales derivadas o relacionadas a la relación contractual entre el titular de datos personales (empleado) y el responsable, incluyendo, sin limitar, obligaciones en materia de supervisión, prudenciales, de justicia, fiscalización y de prevención y detección de irregularidades o delitos

En las transferencias de Datos Personales que realice EDPM se cumplen con todas las medidas y políticas de seguridad, asimismo se obliga al tercero a cumplir con las obligaciones establecidas en el presente Aviso de Privacidad.

En caso de que usted no esté de acuerdo en otorgar su consentimiento para que sus Datos Personales sean transferidos de conformidad con el Aviso de Privacidad que nos ocupa, usted deberá notificar a EDPM en la dirección de correo electrónico MEXICO\_ARCO@hsbc.com.mx en un plazo no mayor de 10 (diez) días a partir del conocimiento del mismo.

#### **VII. ALMACENAMIENTO DE DATOS PERSONALES.**

EDPM mantendrá resguardado sus Datos Personales durante el tiempo que se requiere de acuerdo a la normativa de forma (máximo de tres años) para poder cumplir con las obligaciones legales, los compromisos de los servicios adquiridos, para responder consultas y para cuando lo requieran las leyes aplicables a la Protección de Datos Personales.

#### **VIII. MODIFICACIONES AL AVISO DE PRIVACIDAD.**

Cualquier cambio al presente aviso de privacidad, le será informado a través de cualquiera de los siguientes medios:

1. Avisos en el portal de Intranet de EDPM
2. Comunicado internos, a través del correo electrónico institucional.

Otorgo mi consentimiento expreso para el tratamiento y transferencia de mis Datos Personales conforme a lo establecido en el presente Aviso de Privacidad.

---

Nombre y firma del titular

Fecha de última actualización: Ciudad de México a